



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิศวกรรม สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๒ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง

ที่ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ติดตามความก้าวหน้าของงาน สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๒

ตามที่ได้มอบหมายให้ฝ่ายงานวิศวกรรมติดตามความก้าวหน้าของงานสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๑๒ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง ในการนี้ได้จัดให้มีการประชุมติดตามความก้าวหน้าของงานทุกวันอังคาร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

มาตรการประหยัดน้ำกรมชลประทาน

๑. สำรวจตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำภายในหน่วยงาน
๒. ไม่เปิดน้ำไหลตลอดเวลาขณะล้างหน้า เพราะจะสูญเสียน้ำโดยเปล่าประโยชน์
๓. งดใช้น้ำประปาดน้ำต้นไม้และใช้น้ำจากการระบายทิ้งจากอาคารมาใช้แทน และไม่ควรรดน้ำตอนแดดจัด เพราะน้ำจะระเหยหมดไปเปล่าๆ
๔. ลดจำนวนการล้างรถที่ใช้ในราชการเดิม

เนื่องจากใกล้ปิดรับรายงานความต้องการพัสดุ งานจ้างก่อสร้างที่ไม่ต้องทำสัญญาก่อนนี้ ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินงบประมาณไม่เกินอำนาจกรม ให้ทยอยจัดส่งรายงานความต้องการพัสดุ พร้อมรูปแบบรายการ และเอกสารประกวดราคาให้กองพัสดุดำเนินการจัดทำ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ และงานซื้อหรืองานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้างให้ทยอยส่งรายงานความต้องการพัสดุถึงกองพัสดุเพื่อดำเนินการภายในกำหนดเวลา

ข้อสั่งการของ รมว.กษ. ในการประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. ให้ความระมัดระวังเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณต้องเป็นไปตามแผนที่กำหนด
๒. เรื่องภัยแล้งเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ ต้องการเห็นเจ้าหน้าที่กรมชลประทานลงพื้นที่ตรวจสอบและมีการประเมินผลได้ตรงตามเป้าหมาย รวมทั้งการพบปะเกษตรกรและประชาชน

ในวันอังคารหน้าที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ การประชุมสภาภาพ ให้ตัวแทนที่ทำค่าแรงของแต่ละฝ่ายเข้าร่วมประชุมด้วย เนื่องจากทางการเงินจะอธิบายเรื่องการลงเอกสารของค่าแรง เพราะมีแบบฟอร์มมาใหม่

